



## **BILANCIO SOCIALE 2021**

**Karabak Tre**

**Consorzio di Cooperative - Cooperativa Sociale**

## INDICE

### **IL CONSORZIO**

1. *Storia e finalità* Pag. 3
2. *I Soci* Pag. 4
3. *La struttura organizzativa* Pag. 4
4. *Mappa delle parti interessate* Pag. 5
5. *I servizi gestiti* Pag. 5

### **QUALITÀ**

1. *Rilevazione soddisfazione utenti* Pag. 6

### **LAVORO**

1. *I lavoratori* Pag. 8
2. *Formazione dei lavoratori* Pag. 8

### **UTILITÀ SOCIALE**

1. *Utenti seguiti nell'anno* Pag. 9

### **DATI ECONOMICI**

1. *Risultato netto* Pag. 10
2. *Conto Economico riclassificato per margini* Pag. 10
3. *Determinazione del Valore Aggiunto* Pag. 11
4. *Riparto del Valore aggiunto* Pag. 11
5. *Giorni medi di incasso e di pagamento* Pag. 11

### **MUTUALITA' PREVALENTE**

1. *Informazioni di cui agli artt. 2513 e 2545 sexies del Codice Civile* Pag. 12

# IL CONSORZIO

## 1. Storia e finalità

Il Consorzio Cooperativo Karabak Tre, costituito a Bologna nel 2006, rappresenta lo strumento di attuazione del contratto di concessione per la progettazione, costruzione e gestione del nido d'infanzia Gattonando, situato ad Altedo di Malalbergo (BO) e sottoscritto dal Comune del territorio. La compagine societaria è costituita da sette importanti imprese bolognesi afferenti a diversi ambiti del Movimento Cooperativo: Società Dolce, Consorzio Innova, Camst, Eta Beta, Cadiai, Iris e Onyva. Karabak rappresenta, pertanto, lo strumento imprenditoriale per tradurre in operatività, attraverso la Finanza di Progetto, una proposta che vede operare sinergicamente Amministrazione Pubblica e imprenditoria cooperativa per la realizzazione dei servizi per la comunità locale. Con riferimento a questa dimensione concertativa, coerente con lo spirito e la norma della più recente legislazione in materia di sistema dei servizi alle persone e alle famiglie, Karabak si pone a riferimento per lo sviluppo di analoghe iniziative sul territorio, volte a realizzare Servizi per la Prima Infanzia orientati ad accompagnare e sostenere la crescita armonica dei bambini, ad accogliere e soddisfare i bisogni di supporto delle famiglie e a promuovere la cultura dell'infanzia nella comunità.

Nel gennaio 2008, completata l'opera di costruzione del Nido d'Infanzia, il Consorzio ne ha assunto la gestione, che inizialmente ne prevedeva la prosecuzione fino a luglio 2032, in forza della concessione sottoscritta con la stessa Amministrazione Comunale, ora prorogata a luglio 2042.

La capienza complessiva del nido è pari a 83 posti per bambini da 9 a 36 mesi di età, come previsto dall'ultima revisione dell'autorizzazione al funzionamento del 18 novembre 2016 prot. n. 17872/2016.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 21 dicembre 2017 sono state approvate le modifiche alla "Convenzione rep. n. 3066/2006 per la costruzione e gestione di un asilo nido nella frazione di Altedo ai sensi degli artt. 37 bis e seguenti della L. 109/1994 e ss.mm.", così sinteticamente richiamate:

- La proroga della convenzione per 10 anni e quindi con scadenza al 31 luglio 2042.
- L'aumento progressivo dei posti in convenzione e la conseguente rimodulazione delle rette a bambino.
- L'estinzione, a far data dall'anno educativo 2019/2020, del corrispettivo per i costi fissi di conduzione dell'immobile, riconosciuto dal Concedente al Concessionario, a fronte del termine della gestione diretta da parte del Comune di due delle quattro sezioni di nido.
- La definizione di un capitolato di riconsegna per le eventuali opere di manutenzione straordinaria che si dovessero rendere necessarie al fine di restituire l'immobile, gli impianti, le attrezzature e gli arredi in perfetto stato d'uso, fatto salvo il normale deterioramento dovuto all'uso.

A fronte della sospensione delle attività per 5 mesi da marzo a luglio 2020 a causa della pandemia da Covid-19 il Consorzio ha ricontrattato con l'Amministrazione Comunale il solo riconoscimento di una quota dei corrispettivi a copertura dei costi fissi e incomprimibili al netto degli ammortamenti e ha ottenuto l'allungamento della durata del contratto di concessione fino a gennaio 2043 (Determinazione del Responsabile di Settore n. 242 del 26 maggio 2020).

Nel 2021 le attività sono state sospese per tre settimane sempre a causa della pandemia da Covid-19 a seguito dell'ingresso della Città Metropolitana di Bologna in zona rossa, così come da ordinanza della Regione Emilia Romagna. Per tale periodo il Consorzio ha ottenuto dall'Amministrazione Comunale il solo riconoscimento di una quota dei corrispettivi a copertura dei costi fissi e incomprimibili al netto degli ammortamenti ed è tuttora in attesa di una risposta in merito alla richiesta di allungamento della durata del contratto di concessione per un analogo periodo.

Nella redazione del Bilancio Sociale 2021, il Consorzio Karabak Tre valuta l'impatto economico e sociale del suo operato, aderendo ai principi della crescita sostenibile e della Responsabilità Sociale d'Impresa verso i propri stakeholders e la comunità di riferimento.

## 2. I soci

Soci cooperatori	Quota di partecipazione	Valore del capitale
Società Dolce	86,94%	€ 279.500
Consorzio Innova	6,22%	€ 20.000
Camst	6,22%	€ 20.000
Eta Beta	0,16%	€ 500
Cadiai	0,16%	€ 500
Iris coop. Soc.	0,16%	€ 500
Onyva' Coop. Soc.	0,16%	€ 500
<b>Totale</b>	<b>100,00%</b>	<b>€ 321.500</b>

## 3. La struttura organizzativa

### Il Consiglio d'Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione è stato nominato dall'Assemblea dei Soci del 29 aprile 2021 e rimarrà in carica per il triennio 2021-2023 sino all'approvazione del Bilancio d'Esercizio chiuso al 31/12/2023.

Il Consiglio di Amministrazione definisce lo stile di *governance* e le linee d'indirizzo al fine del raggiungimento dello scopo e dell'oggetto espressi nello Statuto.

Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il Presidente e il Vice Presidente.

L'attuale Consiglio di Amministrazione è composto da:

<b>Presidente del Consiglio di Amministrazione</b>	Caterina Segata	Rappresentante dell'impresa
<b>Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione</b>	Simone Albrizzi	
<b>Consigliere</b>	Luca Scainelli	

### Revisore Legale

L'Assemblea dei Soci del 29 aprile 2021 ha deliberato di conferire l'incarico per la revisione legale dei conti per il triennio 2021-2023 al Dott. Roberto Picone.

### 4. Mappa delle parti interessate

Grazie a un lavoro costante nel tempo, il Consorzio Karabak Tre ha sviluppato un articolato sistema di informazione e comunicazione attraverso il quale interagisce e dialoga con tutti i propri interlocutori a livello locale.

Di seguito sono riportate le categorie di parti interessate e interlocutori del Consorzio, vale a dire coloro che, direttamente o indirettamente, hanno un interesse nell'attività del Consorzio. Il Bilancio Sociale è indirizzato a loro, affinché abbiano la possibilità di valutare quanto l'attività del Consorzio sia rispondente ai loro interessi e quanto gli obiettivi e le azioni siano coerenti con quanto enunciato.

**Soci**

---

**Utenti**

---

**Famiglie**

---

**Comune**

---

**Aziende**

---

### 5. I servizi gestiti

Il Consorzio Karabak Tre è titolare della gestione in concessione con il Comune di Malalbergo (BO) del nido d'infanzia Gattonando ad Altedo, in Via Giovanni XXIII 21.

# QUALITÀ

## 1. Rilevazione soddisfazione utenti

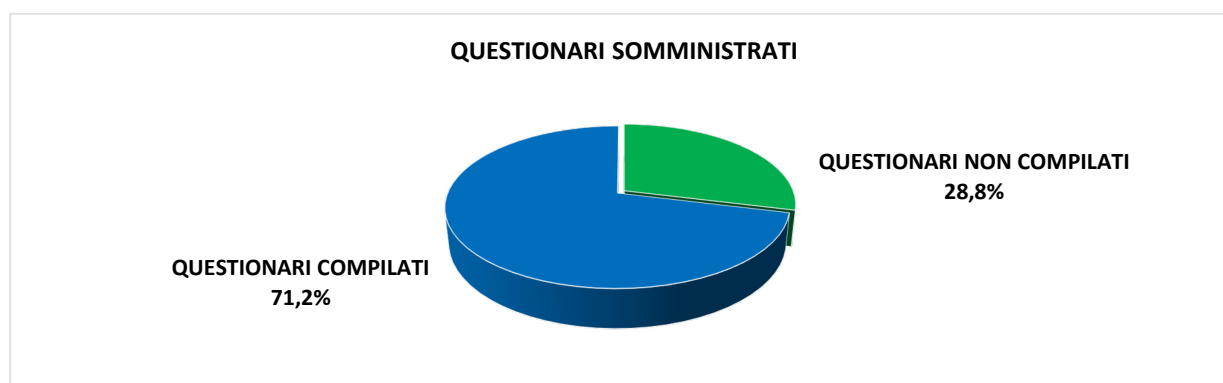
Nell'ambito del processo di verifica continuativa della Certificazione ISO 9001, nel 2021 è stata nuovamente realizzata un'indagine di Customer Satisfaction – sospesa nel 2020 a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19 – al fine di raccogliere informazioni significative sulla percezione, presso la propria utenza, della qualità dei servizi erogati al nido d'infanzia Gatonando.

Tale misurazione, attuata per rilevare il livello di efficienza ed efficacia in un'ottica di costante miglioramento delle prestazioni, ha coinvolto i genitori dei bambini iscritti su qualità del servizio, punti di forza e criticità, raccolta di suggerimenti per futuri servizi.

L'indagine di Customer Satisfaction è stata realizzata attraverso la consegna di questionari, in forma cartacea, strutturati con domande dirette, risposte chiuse e scale di valutazione quantitative.

La compilazione dei questionari è avvenuta nel mese di maggio 2021.

REDEMPTION (RAPPORTO TRA QUESTIONARI COMPILATI E FRUITORI DEL SERVIZIO)			
ANNO DI RILEVAZIONE	UTENTI DEL SERVIZIO	QUESTIONARI COMPILATI	TASSO DI RESTITUZIONE
2018	35	24	68,6%
2019	38	22	57,9%
2021	52	37	71,2%



Anche se non si tratta di veri e propri voti di valutazione ma di una scala percettiva che va da 1 (peggiore) a 3 (migliore), l'opinione del servizio rispetto alle aspettative iniziali si è caratterizzata per un dato medio positivo, indicativo di un alto grado di soddisfazione da parte dei genitori dei bambini iscritti.

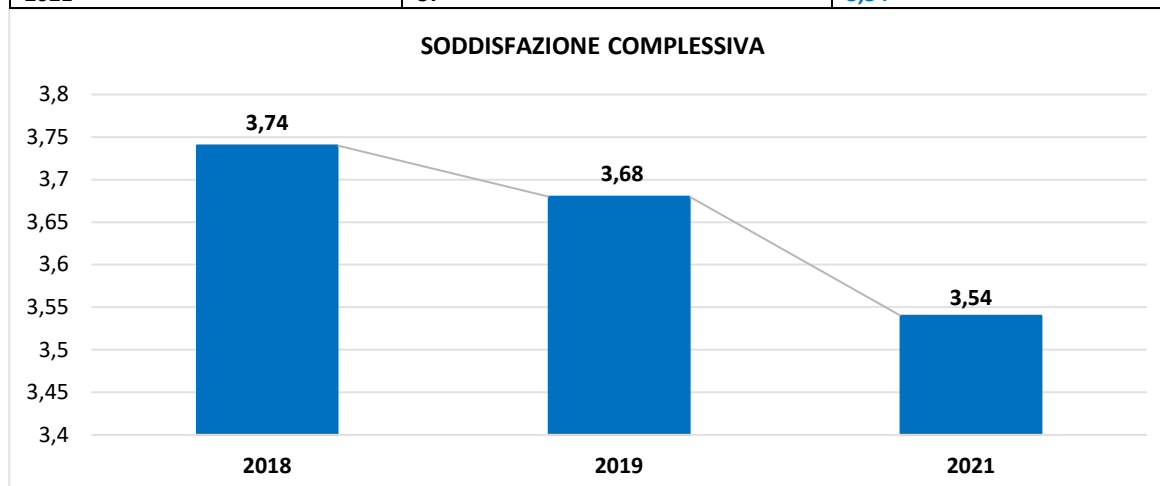
**"RISPETTO ALLE ASPETTATIVE INIZIALI, COMPLESSIVAMENTE LA SUA OPINIONE DEL SERVIZIO È"**

**2,41**

La valutazione di ciascuna caratteristica del servizio è indicata con un valore compreso tra 1 e 4, dove 1=per niente soddisfatto, 2=poco, 3=abbastanza, 4=molto.

Il valore medio ottenuto su ciascuna singola risposta è stato quindi indicativo della qualità percepita dagli utenti: più è alto il valore medio (più si avvicina al valore 4) più è elevata la soddisfazione sui servizi erogati nel nido d'infanzia.

<b>"QUANTO SI RITIENE SODDISFATTO DEL SERVIZIO USUFRUITO NEL SUO COMPLESSO?"</b>		
<b>ANNO DI RILEVAZIONE</b>	<b>QUESTIONARI COMPILATI</b>	<b>MEDIA SODDISFAZIONE</b>
<b>2018</b>	<b>24</b>	<b>3,74</b>
<b>2019</b>	<b>22</b>	<b>3,68</b>
<b>2021</b>	<b>37</b>	<b>3,54</b>



<b>VALUTAZIONE CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO</b>	<b>NIDO D'INFANZIA GATTONANDO</b>
È soddisfatto delle informazioni ricevute al momento del primo colloquio?	3,72
È soddisfatto delle modalità di ambientamento del bambino attuate dal gruppo di lavoro?	3,81
È soddisfatto dell'organizzazione degli spazi interni rispetto alle esigenze dei bambini e delle famiglie?	3,57
È soddisfatto di come sono organizzati gli spazi esterni?	3,7
È soddisfatto del livello di igiene, di cura e di manutenzione degli ambienti, degli arredi e dei giochi?	3,62
È soddisfatto del livello di cura e di igiene assicurato al bambino?	3,51
È soddisfatto dell'accoglienza che il gruppo di lavoro garantisce ogni mattina?	3,76
È soddisfatto della cortesia e della disponibilità del gruppo di lavoro?	3,76
È soddisfatto del livello di discrezione e di riservatezza del gruppo di lavoro?	3,72
È soddisfatto di come il gruppo di lavoro risponde alle aspettative educative dei familiari?	3,67
È soddisfatto complessivamente della relazione tra il gruppo di lavoro e i bambini?	3,66
È soddisfatto dei momenti di confronto, di condivisione e di interazione tra genitori, gruppo di lavoro e bambini?	3,44
È soddisfatto della documentazione prodotta sulle esperienze vissute dal bambino?	3,14
È soddisfatto della qualità del menù proposto e del programma nutrizionale?	3,36
È soddisfatto dell'orario del servizio e del calendario di apertura annuale?	3,39
È soddisfatto della flessibilità degli orari di ingresso e di uscita?	3,36
<b>QUANTO SI RITIENE SODDISFATTO DEL SERVIZIO USUFRUITO NEL SUO COMPLESSO?</b>	<b>3,54</b>

# LAVORO

## 1. I lavoratori

Il Consorzio Karabak Tre affida la gestione dei servizi del nido d'infanzia alla cooperativa sociale Società Dolce che svolge l'attività per conto del Consorzio e che è responsabile dell'intero processo di erogazione del Servizio.

In modo particolare la gestione delle risorse umane compete alla Cooperativa consorziata, la quale è titolare del rapporto di lavoro con il dipendente e anche della possibilità di svolgere azioni di associamento come da proprio Regolamento Interno e Statuto. Società Dolce, in materia di gestione del personale, garantisce la presenza di procedure specifiche all'interno del proprio sistema di gestione della qualità.

I lavoratori impiegati da Società Dolce nell'anno 2021 sono stati 12, tutte donne: 8 assistenti all'infanzia con funzioni educative, 3 addette all'infanzia con funzioni non educative e 1 coordinatrice.

Delle 12 impiegate, 11 sono assunte con contratto a tempo indeterminato e 1 a tempo determinato; 11 sono di cittadinanza italiana e una di cittadinanza dell'Unione Europea.

Il Consorzio Karabak Tre si avvale delle altre cooperative socie per la fornitura di servizi esterni come i pasti e le manutenzioni.

## 2. Formazione dei lavoratori

Per garantire la diffusione della conoscenza e stimolare nuove idee, la formazione assume, nel Consorzio Karabak Tre, un ruolo fondamentale. Numerose sono state nell'anno le iniziative formative promosse direttamente dal Consorzio, per il tramite della cooperativa sociale Società Dolce, a cui hanno partecipato operatori attivi nei servizi a titolarità del Consorzio.

Nel dettaglio, nell'anno 2021, le ore di formazione erogate alle 12 impiegate sono state 150.



## UTILITÀ SOCIALE

### 1. Utenti seguiti nell'anno

In questa sezione si dà conto degli elementi quantitativi che misurano l'impatto sociale dell'attività del Consorzio Karabak Tre in relazione alla numerosità degli utenti seguiti nell'anno.

#### Numero di utenti Nidi e servizi per l'infanzia 0-6

1. Nido (n. minori 0-3): 51

## DATI ECONOMICI

## 1. Risultato netto

L'esercizio 2021 si è chiuso con un utile di Euro 38.259, mentre l'esercizio 2020 si era chiuso con un utile di Euro 35.067.

## 2. Conto Economico riclassificato per margini

	31/12/2021	% su Valore della prod.	31/12/2020	% su Valore della prod.
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>463.037</b>	<b>100,0%</b>	<b>341.396</b>	<b>100,0%</b>
-Consumi di Materie	3.649	0,8%	3.571	1,0%
-Spese Generali	367.689	79,4%	244.432	71,6%
<b>VALORE AGGIUNTO</b>	<b>91.699</b>	<b>19,8%</b>	<b>93.393</b>	<b>27,4%</b>
-Altri Ricavi	16.004	3,5%	28.626	8,4%
-Costi del Personale	0	0,0%	0	0,0%
-Accantonamenti	0	0,0%	0	0,0%
<b>MARGINE OPERATIVO LORDO</b>	<b>75.695</b>	<b>16,3%</b>	<b>64.767</b>	<b>19,0%</b>
- Ammortamenti e Svalutazioni	37.801	8,2%	37.468	11,0%
<b>RISULTATO OPERATIVO CARATTERISTICO (Margine operativo netto)</b>	<b>37.894</b>	<b>8,2%</b>	<b>27.299</b>	<b>8,0%</b>
+ Altri Ricavi	16.004	3,5%	28.626	8,4%
- Oneri Diversi	3.451	0,7%	3.348	1,0%
<b>REDDITO ANTE GESTIONE FINANZIARIA</b>	<b>50.447</b>	<b>10,9%</b>	<b>52.577</b>	<b>15,4%</b>
+ Proventi Finanziari	34	0,0%	11	0,0%
+ Utili e Perdite su cambi		0,0%		0,0%
<b>RISULTATO OPERATIVO (Margine corrente ante oneri finanziari)</b>	<b>50.481</b>	<b>10,9%</b>	<b>52.588</b>	<b>15,4%</b>
+ Oneri Finanziari	-10.947	-2,4%	-16.034	-4,7%
<b>REDDITO ANTE GESTIONE STRAORDINARIA (Margine corrente)</b>	<b>39.534</b>	<b>8,5%</b>	<b>36.554</b>	<b>10,7%</b>
+ Rettifiche di valore di attività finanziarie	0	0,0%	0	0,0%
+ Proventi e oneri straordinari	0	0,0%	0	0,0%
<b>REDDITO ANTE IMPOSTE</b>	<b>39.534</b>	<b>8,5%</b>	<b>36.554</b>	<b>10,7%</b>
-Imposte	1.275	0,3%	1.487	0,4%
<b>REDDITO NETTO</b>	<b>38.259</b>	<b>8,3%</b>	<b>35.067</b>	<b>10,3%</b>

### 3. Determinazione del Valore Aggiunto

	31/12/2021	31/12/2020
<b>A) Valore della produzione</b>	<b>463.037</b>	<b>341.396</b>
1. Ricavi delle vendite e delle prestazioni	447.033	312.770
2. Altri ricavi e proventi	16.004	28.626
<b>B) Costi intermedi della produzione</b>	<b>374.789</b>	<b>251.351</b>
3. Consumo di materie	3.649	3.571
4. Costi per servizi	366.992	244.424
5. Costi per godimento beni di terzi	697	8
6. Accantonamenti per rischi	0	0
7. Oneri diversi di gestione	3.451	3.348
<b>VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO LORDO</b>	<b>88.248</b>	<b>90.045</b>
<b>C) Componenti accessori e straordinari</b>	<b>34</b>	<b>11</b>
8. Saldo gestione accessoria	34	11
9. Saldo componenti straordinari	0	0
<b>VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO</b>	<b>88.282</b>	<b>90.056</b>
Ammortamenti	37.801	37.468
<b>VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO</b>	<b>50.481</b>	<b>52.588</b>

### 4. Riparto del Valore Aggiunto

	31/12/2021	31/12/2020
<b>A REMUNERAZIONE DEL PERSONALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Personale soci	0	0
Personale dipendente non soci	0	0
<b>B REMUNERAZIONE DELLA PUBBLICA AMM.</b>	<b>1.275</b>	<b>1.487</b>
Imposte	1.275	1.487
<b>C REMUNERAZIONE DEL CAPITALE DI CREDITO</b>	<b>10.947</b>	<b>16.034</b>
Oneri finanziari	10.947	16.034
<b>D REMUNERAZIONE DEL CAPITALE DI RISCHIO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Utili distribuiti	0	0
<b>E REMUNERAZIONE DELL'AZIENDA</b>	<b>38.259</b>	<b>35.067</b>
+/- Riserve	38.259	35.067
<b>VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO</b>	<b>50.481</b>	<b>52.588</b>

### 5. Giorni medi di incasso e di pagamento

	31/12/2021	31/12/2020
<b>Giorni medi di incasso</b>	<b>67</b>	<b>47</b>
	31/12/2021	31/12/2020
<b>Giorni medi di pagamento</b>	<b>95</b>	<b>82</b>

## MUTUALITA' PREVALENTE

### 1. Informazioni di cui agli artt. 2513 e 2545 sexies del Codice Civile

Il Consorzio si propone l'obiettivo di perseguire lo scopo mutualistico svolgendo la propria attività non soltanto a favore dei soci, ma anche a favore di terzi. L'art. 2513 del codice civile definisce i criteri per l'accertamento della condizione di prevalenza dell'attività mutualistica sul totale delle attività esercitate; le informazioni richieste dal suddetto articolo vengono qui di seguito riportate:

Conto economico	Importo in bilancio	di cui verso soci	% riferibile ai soci	Condizioni di prevalenza
A.1- Ricavi delle vendite e delle prestazioni	447.033	-	-	
B.6- Costi per materie prime sussidiarie, di consumo e di merci	3.649	-	-	
B.7- Costi per servizi	366.992	324.938	88,5	SI
B.9- Costi per il personale	-	-	-	

Si attesta che nello statuto del Consorzio sono previste le clausole di cui all'art. 2514 c.c. e che le stesse sono di fatto osservate; inoltre, in base ai parametri evidenziati nell'apposita tabella, si attesta che per la società cooperativa permane la condizione di mutualità prevalente.

Si precisa che la società rispetta i requisiti di cui all'art. 2514 c.c.

Lo scambio mutualistico intrattenuto con le consociate trova la sua espressione nel conto economico all'interno della voce B7 costi per servizi nei confronti dei soci. Il rispetto della norma di cui alla Legge 8/11/1991 n. 381 fa considerare comunque il Consorzio come cooperativa a mutualità prevalente dove i ricavi e i costi per materie sono in realtà da definirsi come non pertinenti più che ininfluenti.

La natura mutualistica del Consorzio nasce dal poter garantire alle consorziate quelle iniziative commerciali e progettuali altrimenti difficilmente ottenibili dalle singole consorziate. La natura poi dei servizi resi nei confronti di minori fa del Consorzio un soggetto ad alta valenza sociale.

Per il Consiglio di Amministrazione

Caterina Segata, Presidente

**KARABAK TRE CONSORZIO DI COOPERATIVE**

**COOPERATIVA SOCIALE**

**Sede Legale: VIA CRISTINA DA PIZZANO, 5 BOLOGNA (BO)**

**Iscritta al Registro Imprese di: BOLOGNA**

**C.F. e numero iscrizione: 02693231207**

**Iscritta al R.E.A. di BOLOGNA n. 459790**

**Capitale Sociale sottoscritto e interamente versato € 321.500,00**

**Partita IVA: 02693231207**

**N. iscrizione albo società cooperative A181647 sezione cooperative a mutualità prevalente**

**VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA**

L'anno duemilaventidue il giorno ventisei del mese di aprile alle ore 16,00 (sedici), in Bologna, in Via Cristina da Pizzano 5, presso la sede legale, si tiene l'Assemblea Ordinaria di Karabak Tre Consorzio di Cooperative Cooperativa Sociale, in seconda convocazione, per la discussione e approvazione del seguente ordine del giorno:

1. Bilancio di esercizio al 31.12.2021;
2. Relazione del Revisore legale al Bilancio al 31.12.2021;
3. Approvazione Bilancio sociale relativo all'esercizio 2021.

Alle ore 16,00, ora della convocazione, sono presenti i signori/e: Caterina Segata, Presidente del Consiglio di Amministrazione e Luca Scainelli, Consigliere.

È presente il Vice Presidente Simone Albrizzi, collegato in videoconferenza ai sensi dell'art. 22 dello Statuto.

È presente il revisore legale, Roberto Picone.

Per Cooperativa Sociale Società Dolce soc. coop. è presente Carla Ferrero, Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione e Legale rappresentante.

Per la Camst è presente Amanda Carmi con delega sottoscritta, per Cadiai Società Cooperativa è presente Anna Mastroianni con delega sottoscritta, per Iris Cooperativa Sociale è presente Camilla Monteventi in qualità di Presidente e legale rappresentante, per Onyva è presente

Emilio Galavotti con delega sottoscritta, per il Consorzio Innova è presente il Presidente e legale rappresentante Giuseppe Cremonesi, tutti collegati in videoconferenza ai sensi dell'art. 22 dello Statuto.

È assente giustificato Cooperativa Eta Beta.

Assume la presidenza Caterina Segata la quale consta e fa constatare ai presenti la regolarità della seduta, che può deliberare in seconda convocazione, data la presenza di soci che rappresentano oltre l'80% del capitale sociale, su tutti gli argomenti all'ordine del giorno.

La Presidente propone all'Assemblea dei Soci di fare svolgere la funzione di Segretario a Chiara Matulli.

L'Assemblea approva all'unanimità la proposta della Presidente.

Quale **primo punto all'ordine del giorno**, si dà lettura del Bilancio di Esercizio 2021, costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa.

La Presidente chiede all'Assemblea se ci sono domande da porre o richieste di chiarimenti sul Bilancio appena letto da parte dei Soci presenti.

Nessuno dei soci presenti prende la parola.

La Presidente propone quindi all'Assemblea dei Soci di approvare il Bilancio d'Esercizio 2021 e la destinazione dell'utile d'Esercizio come segue:

- 30% pari ad € 11.478 alla riserva legale;
- 3% pari ad € 1.148 al fondo mutualistico per la promozione e lo sviluppo della cooperazione;
- il rimanente pari ad € 25.633 a riserva indivisibile e quindi a copertura delle perdite pregresse.

La Presidente, introducendo il **secondo punto all'ordine del giorno**, cede la parola al Revisore Legale, Roberto Picone, affinché dia lettura della Relazione.

La Presidente, al termine, chiede ai convenuti, se vi sono ulteriori domande o richieste di chiarimento sul Progetto di Bilancio appena illustrato.

L'Assemblea dei Soci all'unanimità dei presenti approva il Bilancio d'Esercizio 2021 così come predisposto dall'organo amministrativo facendolo così proprio e, al contempo, ratificando, per

quanto occorrer possa, l'operato dell'organo amministrativo e degli amministratori investiti di particolari cariche o compiti, e di destinare l'utile d'Esercizio come proposto dalla Presidente.

Non essendovi interventi, la Presidente, passa al **terzo punto all'ordine del giorno** e dà lettura del Bilancio Sociale relativo all'esercizio 2021.

La Presidente chiede all'Assemblea se ci sono domande da porre o richieste di chiarimenti sul Bilancio Sociale appena letto da parte dei Soci presenti.

Nessuno dei soci presenti prende la parola.

La Presidente propone quindi all'Assemblea dei Soci di approvare il Bilancio Sociale relativo all'esercizio 2021.

L'Assemblea dei Soci all'unanimità dei presenti, aventi diritto di voto, approva il Bilancio Sociale relativo all'esercizio 2021 così come predisposto.

Alle ore 16,30 avendo esaurito tutti i punti all'ordine del giorno, l'Assemblea viene sciolta, previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Bologna, 26 aprile 2022

La Presidente

Caterina Segata

la Segretaria

Chiara Matulli